

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 27 din 15.10.2025

Preambul

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Părțile contractante

Administrația pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara, cu sediul în județul Timiș, localitatea Timișoara, bd. Mihai Eminescu nr. 2B, et.1, cod înregistrare fiscală: 45858102, cont RO85TREZ24A650402200130X, deschis la Trezoreria Timișoara, telefon 0741239938, e-mail asemt@asemt.primariatm.ro, reprezentată prin doamna Florentina Georgeta Radu – Director General în calitate de **Achizitor**,

și

FANFARA PUBLIC AFFAIRS S.R.L., cu sediul în sat Dudu, comuna Chiajna, str. Rezervelor, nr. 56, bl. 4, et. 3, ap. 311, județul Ilfov, cod poștal 077041, telefon: 0723.433.816, e-mail: office@fanfarapa.ro, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului: J23/1474/03.03.2023, cod fiscal 47751535, cont RO74TREZ4215069XXX021369, deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată prin doamna Mihaela -Nadia Sandu – Administrator, în calitate de **PRESTATOR**.

Art. 1 Definiții

2.1 În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *Achizitor și Prestator* – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul *Contract*;
- b) *Act adițional* – document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului *Contract de achiziție publică de servicii*, în condițiile Legii 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- c) *Caiet de Sarcini* documentul reprezentând Anexa la *Contract*, elaborat de către Achizitor, care conține specificații tehnice;
- d) *Contract* – prezentul contract și toate anexele sale;
- e) *Forță majoră* - eveniment independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- f) *Lună* – luna calendaristică (12 luni/an);
- g) *Penalitate* – despăgubirea stabilită în *Contract* ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire a obligațiilor din *Contract*, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);
- h) *Prețul Contractului* – prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- i) *Servicii* – orice activități care vor fi prestate de către Prestator în baza prezentului Contract;
- j) *Zi* – înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

Art. 2 Interpretare

2.1 În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și

invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

2.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de sarcini, vor prevala prevederile Caietului de sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la articolul 6 „Documentele contractului”.

Art. 3 Obiectul contractului

3.1 Obiectul contractului îl constituie **prestarea serviciilor de promovare pentru susținerea învățământului profesional**, cod CPV 79342200-5 – Servicii promovare, respectiv promovarea evenimentului „**Gala Inovației și Excelenței în Învățământul Dual din România**”, în data de **16.10.2025**.

3.2. Prestatorul se obligă să presteze aceste servicii în conformitate cu prevederile contractuale, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din *Caietul de Sarcini*, precum și a celorlalte anexe ale Contractului.

Art. 4 Prețul contractului

4.1 Prețul prezentului contract, plătitibil prestatorului de către achizitor, **este 54.996,00 lei fără TVA**, la care se adaugă cota legală de TVA, conform legii și se va plăti într-o singură tranșă, după cum urmează: în cel mult 30 de zile de la recepția în integralitatea lor a serviciilor prestate, pe baza facturii acceptate și înregistrate de către achizitor.

4.2 Prețul contractului este ferm, plătitibil într-o singură tranșă conform art 4.1

Art. 5 Durata contractului

5.1 Durata contractului este 30 zile de la data semnării acestuia de către ambele părți contractante.

5.2 Executarea serviciilor aferente contractului va fi în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Art. 6 Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. ASEMT2025-5168/15.10.2025;
- b) Detalii achiziție SEAP: DA39086896

Art. 7 Responsabilitățile prestatorului

7.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu cerințele stabilite prin Caietul de sarcini. Prestatorul va executa serviciile cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte standarde profesionale și conform documentelor Contractului.

(2) Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea strictă a prevederilor din caietul de sarcini, anexă la Contract.

(3) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele stabilite prin Caietul de sarcini și în conformitate cu prevederile prezentului contract.

7.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

7.3 Prestatorul se obligă să asigure confidențialitatea informațiilor la care are acces, atât pe durata executării contractului, cât și după finalizarea acestuia.

7.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate,
- (ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

7.5 Prestatorul are obligația de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

7.6 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare

utilizate.

7.7 Prestatorul va desemna, în scris (inclusiv prin email), persoana de contact în relațiile cu Achizitorul. Orice modificare a persoanei de contact va fi adusă la cunoștință Achizitorului, în scris.

7.8 Prestatorul va transmite către Achizitor, pentru avizare, machetele și, după caz, mostrele materialelor de informare elaborate.

7.9 Prestatorul va reface forma materialelor informative (comunicate de presă), conform tuturor recomandărilor și observațiilor primite de la Achizitor, ori de câte ori este nevoie, până la obținerea avizului.

7.10 Prestatorul va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea bunei desfășurări a Contractului.

Art. 8 Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile art. 9 din prezentul contract.

8.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul Contractului către Prestator în conformitate cu prevederile art. 11.4. din prezentul Contract și cu obligațiile asumate.

8.3 Achizitorul va desemna, în scris (inclusiv prin e-mail), persoana/persoanele de contact în relațiile cu Prestatorul. Orice modificare a persoanelor de contact va fi adusă la cunoștință Prestatorului, în scris;

8.4 Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate documentele și va furniza toate informațiile de care Prestatorul are nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor contractuale. Fac excepție de la această obligație acele documente și informații care prin natura contractului și serviciile prestate sunt în sarcina prestatorului.

8.5 Va asigura comunicarea cu Prestatorul în legătură cu materialele de informare și publicitate elaborate de către acesta;

8.6 Achizitorul va pune la dispoziție toate resursele care sunt în sarcina sa pentru asigurarea bunei desfășurări a Contractului.

Art. 9 Recepție și verificări

9.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini. Verificările vor fi efectuate de Achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și ale prezentului Contract.

(1) Compartimentul Strategii și Programe Educaționale din cadrul Administrației pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția serviciilor, de a verifica facturile emise după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate după fiecare etapă din contract.

(2) Recepția va fi efectuată de către Compartimentul Strategii și Programe Educaționale la nivelul Autorității Contractante, cu respectarea termenului impus de către Achizitor.

9.2 La finalizarea contractului, Prestatorul și Achizitorul, vor semna Procese verbale de recepție prin care se vor confirma serviciile prestate, însoțite, după caz, de materialele elaborate (printate și/sau în format electronic, poze).

9.3 Plățile către Prestator se vor face doar după semnarea Procesului verbal de recepție prin care se confirmă realitatea și conformitatea serviciilor, prestate în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și cu clauzele contractuale. Recepția se va face de către Compartimentul Strategii și Programe Educațional

Art. 10 Începere, finalizare, întârzieri, sistare

10.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea Serviciilor la semnarea și înregistrarea contractului.

10.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie realizate în termenul convenit de părți, prestatorul având obligația respectării întocmai a termenelor sau perioadelor stabilite pentru îndeplinirea contractului.

(2) Termenele astfel stabilite pot fi modificate de către părți, de comun acord, la solicitarea prestatorului, în cazul în care întârzierea în realizarea obligațiilor sale contractuale nu i se datorează, aceasta izvorând din circumstanțe neobișnuite, care au intervenit ulterior și care nu echivalează cu o încălcare a clauzelor contractuale de către prestator.

10.3 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice

întârziere în îndeplinirea Contractului, din culpa exclusivă a Prestatorului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități și despăgubiri Prestatorului, conform prezentului Contract. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

Art. 11 Modalități de plată

11.1 Plata serviciilor prestate se va realiza într-o singură tranșă, în urma finalizării și recepționării serviciilor prevăzute în contract.

11.2 Plata serviciilor prestate se va efectua pe baza facturilor emise de Prestator, numai după semnarea procesului verbal de recepție prin care se confirmă realitate și conformitatea serviciilor de informare și publicitate, cu Caietul de sarcini și cu clauzele contractuale.

11.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în termen de 30 (treizeci) de zile de la data înregistrării facturii la sediul Achizitorului. Factura nu se va emite anterior prestării selective a serviciilor facturate. Factura se va emite după admiterea la recepție a serviciilor prestate.

Art. 12 Ajustarea prețului contractului

12.1 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe perioada contractului.

Art. 13 Modificări și amendamente

13.1 Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

13.2 Modificarea prezentului contract se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

Art. 14 Penalități, daune-interese

14.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul fără TVA al contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05 % din cuantumul obligațiilor neîndeplinite la termen, calculată pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.2 În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art. 11.4., acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05 % pe zi de întârziere, din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Art. 15 Încetarea contractului, rezilierea contractului

15.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- 1) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- 2) prin acordul părților, consemnat în scris;
- 3) prin denunțarea unilaterală de către o parte, în condițiile prezentului Contract;
- 4) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

15.2 În situația rezilierii din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, Achizitorul are dreptul de a pretinde daune — interese.

(1) Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după notificarea în scris a Prestatorului fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără intervenția instanței de judecată, în oricare din situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea, dacă:

- a) Prestatorul nu prestează serviciile conform cu prevederile Contractului;
- b) Prestatorul nu se conformează notificării emise de către reprezentantul Achizitorului, care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract, care afectează executarea corespunzătoare și la timp a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;
- c) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile/notificările emise de către Achizitor în condițiile prezentului Contract;



d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;

f) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;

(2) În cazul în care prezentul contract este reziliat, Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la prestator, fără a renunța la celelalte remedii/acțiuni la care este îndreptățit în baza contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

15.3 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

15.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă face obiectul unei proceduri de dizolvare, și-a suspendat activitatea sau se află în faliment. În aceste situații, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 16 Forța majoră

16.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

16.3 Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

16.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 17 Soluționarea litigiilor

17.1 Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

17.2 În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul Achizitorului.

Art. 18 Drepturi de proprietate intelectuală

18.1 Orice rapoarte, documente relevante compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat/contractat în executarea prezentului contract vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, pe măsură ce sunt produse și, respectiv, însușite de Achizitor.

18.2 De la data aprobării și recepționării de către Achizitor, Prestatorul cesionează în mod exclusiv toate drepturile de autor către Achizitor pe durată nelimitată, Prestatorul nemaiputând avea pretenții financiare suplimentare față de prețul stabilit în prezentul contract.

18.3 Se consideră că (prin semnarea Contractului) Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită documentele și rezultatele elaborate și/sau prelucrate de către Prestator în executarea contractului, inclusiv modificările aduse acestora.

18.4 Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract, nu vor face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

18.5 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Art. 19 Caracterul confidențial al contractului

Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Art. 20 Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează Contractul este limba română.

Art. 21 Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Art. 22 Comunicări

22.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 Comunicările dintre părți se pot face telefonic, prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.3 Drept pentru care s-a încheiat astăzi, 15.10.2025, prezentul contract în 2 (două) exemplare în original, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

**Administrația Pentru Sănătate
și Educație a Municipiului Timișoara**

Director general,

Florentina-Georgeta Radu

Viza CEP

PRESTATOR,

FANFARA PUBLIC AFFAIRS S.R.L

Administrator

Mihaela Nadia Sandu

Consiliul Local al Municipiului Timișoara
Administrația pentru Sănătate și Educație
a Municipiului Timișoara

15 -10- 2025

**VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR
PREVENTIV PROPRIU**

2

Compartiment Juridic

Consilier juridic,
Georgeta PARENTE

Direcția Educație

Director Executiv,
Carmen PROTEASA

Serviciul FCMO

Șef serviciu
Simona PÎTAN

**Compartimentul Strategii și
Programe Educaționale**

Consilier superior,
Marian Tătaru